



**KEMENTERIAN SAINS, TEKNOLOGI DAN INOVASI (MOSTI)**

**DOKUMEN SEBUT HARGA**

**PERKHIDMATAN MEMBEKAL DAN MEMASANG WALLPAPER  
UNTUK PUSAT NANOTEKNOLOGI KEBANGSAAN (NNC) DI  
TINGKAT 4, BLOK C7, KEMENTERIAN SAINS, TEKNOLOGI DAN  
INOVASI, (MOSTI) KOMPLEKS C, PUTRAJAYA**

**NO. SEBUT HARGA: MOSTI/NNC/SH/12-2017**

PENYEBUTHARGA DIKEHENDAKI MEMBACA DAN  
MEMAHAMI KESELURUHAN BUTIR-BUTIR YANG  
TERKANDUNG DI DALAM DOKUMEN SEBUT HARGA.  
PENYEBUTHARGA YANG MEMBUAT KESILAPAN DAN TIDAK  
MEMATUHI MANA-MANA FASAL DI DALAM DOKUMEN INI  
BOLEH MENYEBABKAN SEBUT HARGA TERSEBUT TIDAK  
DIPERTIMBANGKAN.

**“JAUHILAH DARI AMALAN RASUAH”**

**PERKHIDMATAN MEMBEKAL DAN MEMASANG WALLPAPER UNTUK PUSAT  
NANOTEKNOLOGI KEBANGSAAN (NNC) DI TINGKAT 4, BLOK C7,  
KEMENTERIAN SAINS, TEKNOLOGI DAN INOVASI, (MOSTI) KOMPLEKS C,  
PUTRAJAYA**

**NO. SEBUT HARGA: MOSTI/NNC/SH/12-2017**

**SENARAI KANDUNGAN**

BIL	BUTIRAN	MUKA SURAT
1.	<b>SEKSYEN 1</b> - Dokumen Pelawaan Sebut Harga	3
2.	<b>SEKSYEN 2</b> - Arahan Dan Syarat-Syarat Kepada Penyebut Harga	7
3.	<b>SEKSYEN 3</b> - Jadual Spesifikasi Teknikal & Harga	14
4.	<b>JADUAL 1</b> - Jadual Pematuhan Spesifikasi Teknikal	
	<b>JADUAL 2</b> - Borang Sebut Harga	
	<b>JADUAL 3</b> - Profil Syarikat	
	<b>JADUAL 4</b> - Data-Data Kewangan	
	<b>JADUAL 5</b> - Surat Akuan Penyebut Harga	
	<b>JADUAL 6</b> - Senarai Semak (Check List)	

**SEKSYEN 1**

**DOKUMEN PELAWAAN SEBUT HARGA**

LAMPIRAN A

**LAMPIRAN Q  
(ARAHAN PERBENDAHARAAN 170)**

Bila menjawab, sila nyatakan nombor ini

No. Sebut Harga:  
**MOSTI/NNC/SH/12-2017**

(Kew. 284-Pin. 5/94)

**KERAJAAN MALAYSIA  
WILAYAH PERSEKUTUAN PUTRAJAYA**

**PERKHIDMATAN MEMBEKAL DAN MEMASANG WALLPAPER UNTUK PUSAT NANOTEKNOLOGI KEBANGSAAN (NNC) DI TINGKAT 4, BLOK C7, KEMENTERIAN SAINS, TEKNOLOGI DAN INOVASI, (MOSTI) KOMPLEKS C, PUTRAJAYA**

**NO. SEBUT HARGA: MOSTI/NNC/SH/12-2017**

Dokumen ini hendaklah disifatkan menjadi dan dibaca dan ditaksirkan sebagai sebahagian daripada Perjanjian Sebut harga.

Kepada (Nama Syarikat)

Pelawaan sebut harga dikeluarkan  
Oleh Kementerian / Jabatan (Alamat Lengkap)

No. Pendaftaran dengan Kementerian  
Kewangan : \_\_\_\_\_

**KEMENTERIAN SAINS, TEKNOLOGI DAN  
INOVASI  
SEKSYEN PEROLEHAN, BAHAGIAN  
KEWANGAN,  
ARAS 7, BLOK C4, KOMPLEKS C,  
PUSAT PENTADBIRAN KERAJAAN  
PERSEKUTUAN,  
62662 PUTRAJAYA.**

Kod bidang pendaftaran yang relevan  
dengan pembelian ini :

**Sijil Pendaftaran dengan Kementerian  
Kewangan Malaysia di Selangor, Kuala  
Lumpur dan Putrajaya di bawah kod bidang  
221401 (Bangunan/Hiasan Dalaman).**

Tarikh : 14 JUN 2017

Sila beri sebut harga untuk bekalan/perkhidmatan yang disenaraikan di bawah tertakluk kepada syarat-syarat yang ditetapkan :

- 1.1. Syarat penyerahan/penyempurnaan **DENGAN TANGAN ATAU EMAIL**
- 1.2. Tarikh akhir penyerahan tawaran: **21 JUN 2017 (RABU)**  
**JAM 12.00 TENGAH HARI**
- 1.3. Alamat Penghantaran :

Dengan tangan :

KEMENTERIAN SAINS, TEKNOLOGI DAN INOVASI  
BAHAGIAN KEWANGAN (SEKSYEN PEROLEHAN)  
ARAS 7, BLOK C4, KOMPLEKS C  
PUSAT PENTADBIRAN KERAJAAN PERSEKUTUAN  
62662 PUTRAJAYA  
(u.p.: PUAN MARIAH BINTI OMAR)

Dengan e-mail: mariah@mosti.gov.my

Nama Pegawai untuk dihubungi: Puan Ruslinawati binti Ibrahim  
No. Telefon: 03-8885 8667

- 1.4. Sekiranya dihantar melalui tangan, tawaran sebut harga ini hendaklah dimasukkan ke dalam satu sampul surat dan bertanda ‘**No. Sebut harga: MOSTI/NNC/SH/12-2017**’
- 1.5. Sebut harga hendaklah dimasukkan ke dalam peti tawaran yang berkenaan di alamat di atas atau di email tidak lewat daripada jam **12.00 tengah hari** pada **21 Jun 2017 (Rabu)**, dan
- 1.6. Tempoh sahlaku sebut harga hendaklah **60 hari** selepas tarikh tutup.

Tarikh : \_\_\_\_\_

Tandatangan : \_\_\_\_\_

Nama Pegawai :

Jawatan : \_\_\_\_\_

Bil.	Perihal bekalan/perkhidmatan dan Syarat-syarat Khas	Unit Ukuran	Kuantiti/ Kekerapan	Kadar (RM)	Harga (RM)
Untuk diisi oleh Kementerian/Jabatan			Untuk diisi oleh Penyebut Harga		
1	Tajuk Perolehan:  PERKHIDMATAN MEMBEKAL DAN MEMASANG WALLPAPER UNTUK PUSAT NANOTEKNOLOGI KEBANGSAAN (NNC) DI TINGKAT 4, BLOK C7, KEMENTERIAN SAINS, TEKNOLOGI DAN INOVASI, (MOSTI) KOMPLEKS C, PUTRAJAYA	1	1	1	RM
2	Spesifikasi kerja adalah seperti di lampiran yang disertakan.  Sila sertakan sesalinan Sijil Pendaftaran dengan Kementerian Kewangan Malaysia di Selangor, Kuala Lumpur dan Putrajaya di bawah kod bidang <b><u>221401</u></b> ( <b><u>Bangunan/Hiasan Dalaman</u></b> ) juga sijil pendaftaran lain yang berkaitan.				
<b>JUMLAH KESELURUHAN (RM)</b>					RM

- i) Harga yang ditawarkan adalah harga bersih; dan
- ii) Tarikh penyerahan ialah selama 60 hari dari tarikh Surat Setuju Terima (SST).

Saya/Kami dengan ini menawar untuk membekalkan perkhidmatan di atas dengan harga dan syarat-syarat yang ditunjukkan di atas dengan tertakluk kepada syarat-syarat di atas dan di belakang ini.

T/tangan Penyebut  
 harga : \_\_\_\_\_  
 Nama dan K/P : \_\_\_\_\_  
 Alamat Syarikat : \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Tarikh : \_\_\_\_\_

**MUSTAHAK – LIHAT SYARAT-SYARAT AM DI BELAKANG**

**SEKSYEN 2**

**ARAHAN DAN SYARAT-SYARAT KEPADA PENYEBUT HARGA**

## **SYARAT-SYARAT AM**

Tertakluk kepada apa-apa syarat khas yang ditetapkan di tempat lain dalam pelawaan ini, syarat-syarat am yang berikut hendaklah dipakai, melainkan sebaliknya syarat-syarat am itu ditolak atau diubah dengan khususnya oleh penyebut harga.

### **1. KAEDAH BARANG**

Semua barang hendaklah tulen, baru dan belum digunakan.

### **2. HARGA**

- i. Harga yang ditawarkan hendaklah harga bersih termasuk semua diskaun dan kos tambahan yang berkaitan.
- ii. Tawaran harga hendaklah dikemukakan **tanpa kenaan Cukai Barang dan Perkhidmatan (GST)**. Syarikat yang berjaya akan dihubungi untuk mendapatkan pengisytiharan status pendaftaran GST dengan Jabatan Kastam DiRaja Malaysia (JKDM) bagi tujuan pelarasan kenaan GST dalam Surat Setuju Terima.
- iii. Syarikat yang mengisytiharkan tidak dikenakan GST di bawah Akta Cukai Barang dan Perkhidmatan (GST) 2014, namun akan menjadi syarikat yang berdaftar GST setelah ditawarkan perolehan tersebut, syarikat hendaklah memaklumkan dengan segera kepada Kementerian ini berkenaan perubahan status pendaftaran syarikat tersebut di bawah Akta GST 2014.

### **3. SEBUT HARGA KESELURUHAN / SEBAHAGIAN**

Sebut harga hendaklah ditawarkan bagi semua bilangan item atau sebahagian bilangan item.

### **4. BARANG-BARANG SETARA**

Sebut harga boleh ditawarkan bagi barang-barang setara yang sesuai dengan syarat butir-butir penuh diberi.

### **5. PENYETUJUAN**

- i. Kerajaan tidak terikat untuk menyetujui terima sebut harga yang terendah atau mana-mana sebut harga.
- ii. Tiap-tiap satu butiran akan ditimbangkan sebagai setuju sebut harga yang berasingan.

### **6. PEMERIKSAAN**

- i. Kerajaan adalah sentiasa berhak menghendaki barang-barang itu diperiksa atau diuji oleh seseorang pegawai yang dilantik olehnya dalam masa pembuatan atau pada bila-bila masa lain sebelum penyerahan.
- ii. Penyebut harga hendaklah memberi kemudahan pemeriksaan atau pengujian apabila dikehendaki.

**7. PERAKUAN MENYATAKAN PENENTUAN TELAH DIPATUHI**

Penyebut harga dikehendaki memperakui bahawa barang-barang/perkhidmatan yang dibekalkan oleh mereka adalah mengikut penentuan atau piawai (jika ada) yang dinyatakan di dalam pelawaan ini.

**8. PENOLAKAN**

- i. Barang-barang yang rendah mutunya atau yang berlainan daripada barang-barang yang telah dipersetujui sebut harganya boleh ditolak.
- ii. Apabila diminta penyebut harga hendaklah menyebabkan barang-barang yang ditolak itu dipindahkan atas tanggungan dan perbelanjaannya sendiri, dan ia hendaklah membayar balik kepada Kerajaan segala perbelanjaan yang telah dilakukan mengenai barang-barang yang ditolak itu.
- iii. Fasal-fasal (i) dan (ii) di atas ini tidaklah memudaratkan apa-apa hak Kerajaan untuk mendapatkan ganti rugi kerana kemungkiran kontrak.

**9. PENGIKLANAN**

Tiada apa-apa iklan mengenai persetujuan terhadap mana-mana sebut harga boleh disiarkan dalam mana-mana akhbar, majalah atau lain-lain saluran iklan tanpa kelulusan Ketua Setiausaha Perbendaharaan atau Pegawai Kewangan Negeri terlebih dahulu.

**10. TAFSIRAN**

Sebut harga ini dan apa-apa kontrak yang timbul daripadanya hendaklah diertikan mengikut dan dikawal oleh undang-undang Malaysia, dan penyebut harga bersetuju tertakluk hanya kepada bidang kuasa Mahkamah Malaysia sahaja dalam apa-apa pertikaian atau perselisihan jua pun yang mungkin timbul mengenai sebut harga ini atau apa-apa kontrak yang timbul daripadanya.

**11. INSURANS**

Tiada apa-apa insurans atas barang-barang dalam perjalanan daripada negeri pembekal atau dalam Malaysia dikehendaki dimasukkan ke dalam sebut harga.

**BARANG-BARANG EX-STOCK ATAU KELUARAN MALAYSIA**

**12. CUKAI**

Harga yang ditawarkan adalah diertikan sebagai termasuk cukai jika berkenaan.

**13. PEMBUNGKUSAN**

- i. Harga yang ditawarkan adalah diertikan sebagai termasuk belanja bungkus dan belanja pembungkusan.
- ii. Apa-apa kerugian atau kerosakan akibat bungkus atau pembungkusan yang tidak mencukupi atau yang cacat, hendaklah diganti oleh penjual.

**14. PENGENALAN**

Nama pembuat, jenama, nombor perniagaan atau nombor katalog dan negeri tempat asal barang-barang itu, jika berkenaan, hendaklah dinyatakan.

**BARANG-BARANG DIPESAN DARI LUAR MALAYSIA**

**15. CUKAI**

Harga tawaran hendaklah dierangkan sebagai termasuk semua cukai, unsur-unsur cukai adalah dikehendaki ditunjukkan berasingan.

**16. MATAWANG**

Sebut harga hendaklah dinyatakan dalam Ringgit Malaysia (RM).

**17. PEMBUNGKUSAN**

- i. Barang-barang hendaklah dibungkus dengan sesuai untuk dieksport ke Malaysia melainkan jika mengikut norma perdagangan barang-barang itu dieksport dengan tidak dibungkus.
- ii. Harga yang ditawarkan adalah dierangkan sebagai termasuk belanja bungkus dan belanja pembungkusan.
- iii. Apa-apa kerugian atau kerosakan akibat bungkus atau pembungkusan yang tidak mencukupi atau cacat hendaklah diganti oleh penyebut harga.

**- RUANGAN DI BAWAH INI SENGAJA DIBIARKAN KOSONG -**

### **NOTA KEPADA PENYEBUT HARGA**

Sebut harga ini mempunyai syarat-syarat dan spesifikasi yang perlu dipatuhi oleh semua penyebut harga bagi **Perkhidmatan Membekal dan Memasang Wallpaper untuk Pusat Nanoteknologi Kebangsaan (NNC) di Tingkat 4, Blok C7, Kementerian Sains, Teknologi dan Inovasi, (MOSTI) Kompleks C, Putrajaya**. Penyebut harga perlu mematuhi keperluan syarat-syarat yang ditetapkan oleh pihak MOSTI seperti yang tertera di bawah.

#### **AM**

- a) Sebut harga ini hanya dipelawa kepada kontraktor-kontraktor yang berdaftar dengan Kementerian Kewangan Malaysia **di Selangor, Kuala Lumpur dan Putrajaya** di bawah kod bidang berikut iaitu **221401 (Banqunan/Hiasan Dalaman)**.
- b) Pendaftaran Penyebut harga di Kementerian Kewangan adalah merupakan jaminan ke atas sebut harga yang dikemukakan. Sesalinan sijil pendaftaran dengan Kementerian Kewangan dan dokumen-dokumen sokongan yang berkaitan hendaklah dikemukakan dalam tawaran sebut harga.

#### **DOKUMEN SEBUT HARGA**

- a) Hanya dokumen sebut harga yang dikeluarkan oleh MOSTI akan diterima. Dokumen-dokumen lain yang diperolehi daripada sumber-sumber selain daripada yang tersebut di atas atau fotostat/offset tidak akan diterima.
- b) Dokumen sebut harga ini mestilah ditaip atau ditulis dengan terang. Tiada pindaan dalam dokumen sebut harga diterima tanpa ditandatangani oleh Penyebut harga.

#### **PELAKSANAAN PERKHIDMATAN**

- a) Tempoh perlaksanaan perkhidmatan adalah selama 60 hari.

#### **PENYERAHAN SEBUT HARGA**

- a) Tawaran sebut harga yang dikemukakan haruslah disediakan berdasarkan format dan keperluan yang tertera dalam dokumen sebut harga ini.
- b) Pihak Penyebut harga hendaklah membaca dengan teliti dokumen sebut harga ini. Seterusnya Penyebut harga hendaklah **mengisi dan menandatangani serta menurunkan cop syarikat pada lampiran-lampiran dan jadual-jadual** yang berkenaan.

- c) Setiap tawaran sebut harga hendaklah dikemukakan dalam **satu (1)** sampul surat atau di email yang mengandungi perkara seperti berikut :
- i. LAMPIRAN Q untuk sebut harga (Lampiran A)
  - ii. Satu salinan pendaftaran syarikat (ROC)
  - iii. Satu salinan Sijil Pendaftaran Kementerian Kewangan
  - iv. Salinan Sijil Akuan Pendaftaran Kontraktor Bumiputera (jika ada)
  - v. Jadual Spesifikasi Teknikal dan Harga (Jadual 1)
  - vi. Borang Sebut Harga (Jadual 2)
  - vii. Profil Syarikat (Jadual 3)
  - viii. Data-data Kewangan (Jadual 4)
  - ix. Surat Akuan Penyebut Harga (Jadual 5)
  - x. Senarai Semak (Jadual 6)

- d) Sampul surat ini hendaklah ditandakan seperti berikut :

**PERKHIDMATAN MEMBEKAL DAN MEMASANG WALLPAPER UNTUK PUSAT NANOTEKNOLOGI KEBANGSAAN (NNC) DI TINGKAT 4, BLOK C7, KEMENTERIAN SAINS, TEKNOLOGI DAN INOVASI, (MOSTI) KOMPLEKS C, PUTRAJAYA**

- e) Dokumen Tawaran Sebut harga yang telah siap dan lengkap diisi hendaklah dialamatkan kepada:

**KEMENTERIAN SAINS, TEKNOLOGI DAN INOVASI  
BAHAGIAN KEWANGAN (SEKSYEN PEROLEHAN)  
ARAS 7, BLOK C4, KOMPLEKS C  
PUSAT PENTADBIRAN KERAJAAN PERSEKUTUAN  
62662 PUTRAJAYA  
(u.p.: PUAN MARIAH BINTI OMAR)**

- f) Sebut harga hendaklah dihantar menggunakan tangan kepada alamat di atas atau di-email kepada **mariah@mosti.gov.my** tidak lewat dari jam **12.00 tengah hari, 21 Jun 2017 (Rabu)**.
- g) MOSTI tidak terikat untuk memilih keseluruhan pakej yang ditawarkan tetapi sebaliknya berhak untuk memilih sebahagian daripada item yang ditawarkan sahaja sekiranya perlu.

**SETUJU TERIMA SEBUT HARGA / PESANAN TEMPATAN**

- a) MOSTI akan memberi notis bertulis kepada Penyebut harga yang berjaya apabila sebut harganya dipersetujui.
- b) Kerajaan tidak terikat mempersetujui sebut harga yang terendah sekali atau mana-mana sebut harga.

**PERTANYAAN**

Sebarang pertanyaan yang berkaitan dengan syarat dan spesifikasi sebut harga boleh menghubungi pegawai berikut:

**PUAN RUSLINAWATI BINTI IBRAHIM**

**(Spesifikasi Teknikal)**

**E-mel: ruslinawati@mosti.gov.my**

**No. Telefon: 03-8885 8667**

**PUAN SURAYA BINTI AZIZ**

**(Urusetia Perolehan)**

**E-mel: surayaaziz@mosti.gov.my**

**No. Telefon: 03-8885 8142**

**- RUANGAN DI BAWAHINI SENGAJA DIBIARKAN KOSONG -**

**SEKSYEN 3**

**JADUAL SPESIFIKASI TEKNIKAL & HARGA**

**JADUAL 1**

**PERKHIDMATAN MEMBEKAL DAN MEMASANG WALLPAPER UNTUK PUSAT NANOTEKNOLOGI KEBANGSAAN (NNC) DI TINGKAT 4, BLOK C7, KEMENTERIAN SAINS, TEKNOLOGI DAN INOVASI, (MOSTI) KOMPLEKS C, PUTRAJAYA**

**JADUAL PEMATUHAN SPESIFIKASI TEKNIKAL**

No.	Keperluan Teknikal	Maklumat Terperinci	Pematuhan		Kegunaan Pejabat
			Ya	Tidak	
1.	<b>OBJEKTIF</b>  Perkhidmatan untuk kerja-kerja berkaitan perpindahan pusat Nanoteknologi Kebangsaan (NNC)				
	1.1 Perkhidmatan membekal dan memasang wallpaper untuk NNC di aras 4, Blok C7, Kompleks C, Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan, Putrajaya;				
2.	<b>KERJA-KERJA YANG DIPERLUKAN</b>  Berikut adalah senarai kerja-kerja bagi perkhidmatan ini :				
	2.1 Perkhidmatan membekal dan memasang wallpaper untuk NNC di aras 4, Blok C7, Kompleks C, Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan, Putrajaya.				

No.	Keperluan Teknikal	Maklumat Terperinci	Pematuhan		Kegunaan Pejabat
			Ya	Tidak	
3.	<b>SPESIFIKASI TEKNIKAL</b>				
	3.1 Senarai perkhidmatan mestilah merangkumi :				
	3.1.1 Buka, Buang, Bersih (permukaan dinding) dan Hapus <i>wallpaper</i> sedia ada;				
	3.1.2 Bekal dan pasang <i>wallpaper</i> , dan				
	3.1.3 Bersih dan Kemasan				
	3.2 Asas Keperluan				
	3.2.1 Buka, Buang, Bersih (permukaan dinding) dan Hapus <i>Wallpaper</i> Sedia Ada	Keluasan : 8330 kaki persegi			
	3.2.2 Bekal dan Pasang Wallpaper	Keluasan : 8330 kaki persegi  Ketebalan : 0.53mm x 10m  Jenis Bahan : Vinyl <i>wallcoverings sunproof and washable</i>			
	3.2.2.1 Membekal dan memasang <i>wallpaper</i> seluruh kawasan pejabat NNC.				
	3.2.3 Bersih dan Kemasan				
	3.2.3.1 Membersih, <i>vacuum</i> dan kemasan seluruh kawasan ruang pejabat NNC.				

No.	Keperluan Teknikal	Maklumat Terperinci	Pematuhan		Kegunaan Pejabat
			Ya	Tidak	
4.	<b>TEMPOH PERKHIDMATAN</b>				
	4.1	Pembekal perlu melaksanakan perkhidmatan dalam tempoh dua minggu dari tarikh pelantikan.			
5.	<b>PEMASANGAN WALLPAPER RUANG PEJABAT</b>				
	5.1	Pembekal adalah bertanggungjawab bagi membuka, membekal, memasang dan semua kerja-kerja berkaitan dengan pemasangan <i>wallpaper</i> di ruang pejabat NNC;			
	5.2	Ianya termasuk juga kos pengangkutan dan tenaga kerja;			
	5.3	Aktiviti pemasangan, kos dan keselamatan pekerja semasa pemasangan <i>wallpaper</i> adalah di bawah tanggungjawab pembekal.			
6.	<b>JAMINAN</b>				
	6.1	Pembekal perlu memberi jaminan ke atas keselamatan dan kualiti bagi semua kerja-kerja pemasangan <i>wallpaper</i> dengan mengambil kira bahan yang digunakan, kerosakan pembuatan, dan kerosakan semasa pemasangan.			

Saya/Kami mengaku maklumat yang diberikan adalah benar.

.....  
Nama :

Jawatan :

JADUAL 1

**PERKHIDMATAN MEMBEKAL DAN MEMASANG *WALLPAPER* UNTUK PUSAT NANOTEKNOLOGI KEBANGSAAN (NNC) DI TINGKAT 4, BLOK C7, KEMENTERIAN SAINS, TEKNOLOGI DAN INOVASI, (MOSTI) KOMPLEKS C, PUTRAJAYA**

JADUAL PEMATUHAN HARGA

NO.	KEPERLUAN TEKNIKAL		KUANTITI	KOS PER UNIT (RM)	JUMLAH (RM)
1.	<b>OBJEKTIF</b>  Perkhidmatan untuk kerja-kerja berkaitan perpindahan pusat Nanoteknologi Kebangsaan (NNC)				
	1.1	Perkhidmatan membekal dan memasang <i>wallpaper</i> untuk NNC di aras 4, Blok C7, Kompleks C, Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan, Putrajaya;			
2.	<b>KERJA-KERJA YANG DIPERLUKAN</b>  Berikut adalah senarai kerja-kerja bagi perkhidmatan ini :				
	2.1	Perkhidmatan membekal dan memasang <i>wallpaper</i> untuk NNC di aras 4, Blok C7, Kompleks C, Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan, Putrajaya.			

NO.	KEPERLUAN TEKNIKAL		KUANTITI	KOS PER UNIT (RM)	JUMLAH (RM)
3.	<b>SPESIFIKASI TEKNIKAL</b>				
	3.1	Senarai perkhidmatan mestilah merangkumi:			
	3.1.1	Buka, Buang, Bersih (permukaan dinding) dan Hapus wallpaper sedia ada;			
	3.1.2	Bekal dan pasang wallpaper; dan			
	3.1.3	Bersih dan Kemasan			
	3.2	Asas Keperluan		Keluasan : 8330 kaki persegi	
	3.2.1	Buka, Buang, Bersih (permukaan dinding) dan Hapus Wallpaper Sedia Ada			
	3.2.2	Bekal dan Pasang Wallpaper		Keluasan : 8330 kaki persegi  Ketebalan : 0.53mm X 10m  Jenis Bahan : Vinyl wallcoverings sunproof and washable	
		3.2.2.1 Membekal dan memasang wallpaper seluruh kawasan pejabat NNC.			

KEPERLUAN TEKNIKAL			KUANTITI	KOS PER UNIT (RM)	JUMLAH (RM)
		3.2.3	Bersih dan Kemasan		
		3.2.3.1	Membersih, vacuum dan kemasan seluruh kawasan ruang pejabat NNC.	1 lot	

Saya/Kami mengaku maklumat yang diberikan adalah benar.

.....

Nama :

Jawatan :

Cop Syarikat :

**JADUAL 2**

**BORANG SEBUT HARGA**

Ketua Setiausaha  
Kementerian Sains, Teknologi dan Inovasi  
Seksyen Perolehan, Bahagian Kewangan  
Aras 7, Blok C4, Kompleks C  
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan  
62662 PUTRAJAYA

Tuan,

**PERKHIDMATAN MEMBEKAL DAN MEMASANG WALLPAPER UNTUK PUSAT NANOTEKNOLOGI KEBANGSAAN (NNC) DI TINGKAT 4, BLOK C7, KEMENTERIAN SAINS, TEKNOLOGI DAN INOVASI, (MOSTI) KOMPLEKS C, PUTRAJAYA**

**NO. SEBUTHARGA: MOSTI/NNC/SH/12-2017**

Saya/kami yang bertandatangan di bawah, dengan ini mengemukakan tawaran bagi perkhidmatan/bekalan yang ditawarkan sebanyak **RM..... (Ringgit Malaysia): .....** sahaja. Tawaran ini mempunyai sah laku untuk tempoh selama **enam puluh (60) hari** daripada tarikh sebut harga ini ditutup.

2. Saya/kami yang bertandatangan di bawah ini bersetuju sepenuhnya :
  - a) Bahawa tawaran ini akan dijadikan asas oleh Kerajaan untuk penerimaan tawaran kami;
  - b) Bahawa Kerajaan tidak terikat untuk menerima sebut harga dengan harga yang terendah atau mana-mana sebut harga atau memberi apa-apa sebab di atas penolakan sesuatu sebut harga;
  - c) Bahawa Kerajaan berhak untuk menerima keseluruhan atau sebahagian tawaran penyebutharga mengikut pakej atau menerima tawaran yang sama lebih daripada satu penyebutharga;
  - d) Bahawa keputusan Jawatankuasa Sebut Harga MOSTI adalah muktamad;
  - e) Bahawa sekiranya tawaran kami diterima maka satu kontrak yang formal (jika perlu) akan ditandatangani antara pihak kami dengan Kerajaan selaras dengan tawaran yang diberikan;

- f) Bahawa Surat Akuan Sebut Harga ini berserta dengan Surat Setuju Terima atau Pesanan Tempatan hendaklah menjadi sebahagian daripada kontrak yang mengikat antara Kerajaan dan penyebutharga walaupun kontrak formal (rasmi) belum dilaksanakan/ditandatangani;
- g) Bahawa harga yang kami tawarkan telah mengambil kira fi perkhidmatan sebagaimana yang dinyatakan di dalam 1Pekeliling Perbendaharaan (1PP)/PK5.
- h) Bahawa sekiranya kami menolak tawaran ini atau jika maklumat yang diberikan adalah palsu, Kerajaan boleh menarik balik penganugerahan sebut harga yang diberikan dan membawa kes ini ke Mahkamah; dan
- i) Bahawa kami akan mematuhi segala syarat seperti mana yang dinyatakan di dalam dokumen ini.

**Bagi pihak Penyebut harga**

Tandatangan Penyebutharga : \_\_\_\_\_

Nama Penuh : \_\_\_\_\_

No. Kad Pengenalan : \_\_\_\_\_

Alamat / Cap Syarikat : \_\_\_\_\_

**Di hadapan :**

Tandatangan Saksi : \_\_\_\_\_

Nama Penuh Saksi : \_\_\_\_\_

No. Kad Pengenalan Saksi: \_\_\_\_\_

Alamat : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**JADUAL 3**

**PERKHIDMATAN MEMBEKAL DAN MEMASANG WALLPAPER UNTUK PUSAT  
NANOTEKNOLOGI KEBANGSAAN (NNC) DI TINGKAT 4, BLOK C7, KEMENTERIAN  
SAINS, TEKNOLOGI DAN INOVASI, (MOSTI) KOMPLEKS C, PUTRAJAYA**

**NO. SEBUTHARGA: MOSTI/NNC/SH/12-2017**

**PROFIL SYARIKAT**

Bil.	Butiran	Maklumbalas
1.	Nama Syarikat :	
2.	Alamat:	
3.	No. Telefon :	
4.	No. Faks :	
5.	E-Mel :	
6.	Pendaftaran Syarikat a) No. Pendaftaran : b) Tarikh ditubuhkan :	
7.	Pendaftaran Syarikat dengan Kementerian Kewangan Malaysia a) No. Pendaftaran b) Tarikh Mula : c) Tarikh Tamat : d) Kod dan bidang :	
8.	Modal Perniagaan a) Dibenarkan : b) Dibayar :	
9.	Komposisi modal dibayar a) Bumiputera : b) Bukan bumiputera :	
10.	Senaraikan pegawai/kakitangan syarikat yang berkenaan a) Nama : b) Jawatan : c) Kelulusan :	
	<b>Nama</b>	<b>Jawatan</b>

<b>Bil.</b>	<b>Butiran</b>	<b>Maklumbalas</b>
11.	Senarai nama syarikat cawangan dan anak syarikat	
12.	Senaraikan jenis pembekalan/ perkhidmatan yang pernah diberi	
13.	Senaraikan pelanggan yang pernah berurusan dengan syarikat tuan	
14.	Maklumat bank a) Nama : b) No. Akaun :	
15.	Lain-lain maklumat bagi menyokong tawaran ini	
Saya/Kami mengaku maklumat yang diberikan adalah benar.  ..... Nama: Cop Syarikat: (Wajib diisi)		

**JADUAL 4**

**PERKHIDMATAN MEMBEKAL DAN MEMASANG WALLPAPER UNTUK PUSAT NANOTEKNOLOGI KEBANGSAAN (NNC) DI TINGKAT 4, BLOK C7, KEMENTERIAN SAINS, TEKNOLOGI DAN INOVASI, (MOSTI) KOMPLEKS C, PUTRAJAYA**

**NO. SEBUTHARGA: MOSTI/NNC/SH/12-2017**

**DATA-DATA KEWANGAN**

- A. Ringkasan harta dan liabiliti seperti yang ditunjukkan dalam Lembaran Imbangan (Balance Sheet)\* yang diaudit bagi tahun kewangan terakhir.

Aset* (A)	Liabiliti* (B)	Nilai Kewangan (Worth) (A-B)
Semasa : RM Tetap : RM	Semasa : RM Tetap : RM	Semasa : RM Tetap : RM
Jumlah : RM	Jumlah : RM	Jumlah : RM

- B. Akaun Wang di tangan (*Cash in hand*)\*\*

1. Nama dan alamat bank dimana akaun dibuka :

.....  
.....

2. No. Akaun : .....

- C. Kemudahan Kredit (Jika Ada)+

1. Nama dan alamat Bank/Institusi Kewangan yang memberi kemudahan Kredit:

.....  
.....

2. Bentuk dan baki amaun yang boleh digunakan untuk projek pembinaan.

- a. Overdraf atau Talian Kredit : RM  
b. Overdraf bercagar : RM  
c. Pinjaman Tetap yang akan/layak diperolehi : RM  
d. ..... : RM

Jumlah : .....

.....

**Peringatan Penting**

- \* Sila sertakan salinan Penyata Bulanan Bank bagi tiga (3) bulan terakhir sebelum tarikh tutup sebut harga.

**JADUAL 5**

**SURAT AKUAN PENYEBUT HARGA**

**PERKHIDMATAN MEMBEKAL DAN MEMASANG WALLPAPER UNTUK PUSAT NANOTEKNOLOGI KEBANGSAAN (NNC) DI TINGKAT 4, BLOK C7, KEMENTERIAN SAINS, TEKNOLOGI DAN INOVASI, (MOSTI) KOMPLEKS C, PUTRAJAYA**

**NO. SEBUTHARGA: MOSTI/NNC/SH/12-2017**

Saya, ..... nombor K.P. .... yang  
(Nama Wakil Syarikat)

mewakili..... Nombor  
(Nama Syarikat)

Pendaftaran..... dengan ini mengisyiharkan bahawa saya  
(MOF/PKK/CIDB/ROS/ROC/ROB)

atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini tidak akan menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam **KEMENTERIAN SAINS, TEKNOLOGI DAN INOVASI** atau mana-mana individu lain, sebagai sogokan untuk dipilih dalam Sebut harga seperti di atas. Bersama-sama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa\* bagi saya mewakili syarikat seperti tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati bersalah menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam **KEMENTERIAN SAINS, TEKNOLOGI DAN INOVASI** atau mana-mana individu lain sebagai sogokan untuk dipilih dalam Sebut harga seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-tindakan berikut diambil:

- 2.1 penarikan balik tawaran kontrak bagi Sebut harga di atas; atau
- 2.2 penamatan kontrak bagi Sebut harga di atas; dan
- 2.3 lain-lain tindakan tatatertib mengikut peraturan perolehan Kerajaan.

3. Sekiranya terdapat mana-mana individu cuba meminta rasuah daripada saya atau mana-mana individu yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai sogokan untuk dipilih dalam Sebut harga seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada pejabat Suruhanjaya Perkhidmatan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran.

Yang Benar,

.....

Nama :

No.Kad Pengenalan :

Cop Syarikat :

**JADUAL 6**

**PERKHIDMATAN MEMBEKAL DAN MEMASANG WALLPAPER UNTUK PUSAT NANOTEKNOLOGI KEBANGSAAN (NNC) DI TINGKAT 4, BLOK C7, KEMENTERIAN SAINS, TEKNOLOGI DAN INOVASI, (MOSTI) KOMPLEKS C, PUTRAJAYA**

NO. SEBUTHARGA: MOSTI/NNC/SH/12-2017

**SENARAI SEMAK**

Sila tandakan  Bagi Dokumen-dokumen Yang Disertakan.

Bil	Perkara	Lampiran	Untuk Ditanda Oleh Penyebut harga	Untuk Ditanda Oleh Jawatankuasa Pembuka Sebut harga
1	Salinan Sijil Pendaftaran Syarikat (ROC)			
2	Satu salinan Sijil Pendaftaran Kementerian Kewangan / Sijil Virtual yang dicetak daripada sistem ePerolehan.			
3	Salinan Sijil Akuan Pendaftaran Kontraktor Bumiputera (jika ada)			
4	Borang Sebut harga untuk bekalan/perkhidmatan	Lampiran Q		
5	Jadual Spesifikasi Teknikal & Harga	Jadual 1		
6	Borang Sebut Harga	Jadual 2		
7	Profil Syarikat	Jadual 3		
8	Data-data Kewangan	Jadual 4		
9	Surat Akuan Penyebut Harga	Jadual 5		
10	Senarai Semak (Check List)	Jadual 6		

PENGESAHAN OLEH PENYEBUT HARGA	UNTUK KEGUNAAN JABATAN
Dengan ini saya mengesahkan bahawa saya telah membaca dan memahami semua syarat-syarat dan terma yang dinyatakan di dalam dokumen sebut harga. Semua maklumat yang dikemukakan adalah benar.	Urus setia mengesahkan penerimaan dokumen bertanda kecuali bagi perkara bil. .... (jika ada).
Tandatangan :	Tandatangan :
Nama :	Nama : Pengerusi
Jawatan :	Jawatan :
Tarikh :	Tarikh :