UNIT KERJASAMA AWAM SWASTA, JABATAN PERDANA MENTERI

KENYATAAN *REQUEST FOR PROPOSAL*

Pelawaan *Request For Proposal* (RFP) ini adalah terbuka kepada syarikat dengan kriteria / maklumat berkaitan seperti berikut:

REQUEST FOR PROPOSAL PEMBANGUNAN SATELIT PENDERIAAN JAUH NEGARA SECARA PUBLIC PRIVATE PARTNERSHIP

NOMBOR RUJUKAN RFP : UKAS(S).700-7/1/22/5 Jld.2 (19)

<table>
<tr><th>KELAYAKAN MENYERTAI TAWARAN</th><th>BUTIRAN TAKLIMAT RFP DAN LAWATAN TAPAK (MANDATORI)</th><th>BUTIRAN JUALAN DOKUMEN RFP</th><th>HARGA DOKUMEN RFP</th><th>BUTIRAN PENYERAHAN CADANGAN BIDAAN</th></tr>
<tr>
<td>
1) Syarikat yang berdaftar di Malaysia. Bagi usahasama (joint venture – JV)/ konsortium, sekurang-kurangnya satu daripada entiti berdaftar di Malaysia.

2) Keupayaan kewangan:

i) Net worth minimum bernilai RM46,000,000.00 untuk entiti tunggal atau jumlah net worth minimum bernilai RM50,000,000.00 untuk JV/ konsortium.

dan

ii) Deposit bid security berjumlah RM1,000,000.00.
</td>
<td>
<table>
<tr><th>Bil.</th><th>Sesi & Lokasi</th><th>Tarikh Dan Masa</th></tr>
<tr><td>1.</td><td>Sesi 1:
Taklimat dan Lawatan Tapak

Lokasi:
Auditorium
Kompleks Teknologi Angkasa
Agensi Angkasa Malaysia
Lot 2233, Jalan Turi
Kampung Sungai Lang
42700 Banting
Selangor, Malaysia</td><td>29 Januari 2024
(Isnin)

Pendaftaran:
10.00 pagi</td></tr>
<tr><td>2.</td><td>Sesi 2:
Lawatan Tapak

Lokasi:
Stesen Penerima Data Satelit,

Kompleks Operasi Angkasa
Agensi Angkasa Malaysia
Jalan Lencongan
Mentakab –Temerloh
28400 Mentakab
Pahang, Malaysia</td><td>30 Januari 2024
(Selasa)

Pendaftaran:
10.00 pagi</td></tr>
</table>
</td>
<td>
Tarikh pembelian dokumen RFP secara fizikal:

31 Januari hingga
14 Februari 2024
9.00 pagi hingga
4.00 petang

(tidak termasuk Sabtu, Ahad dan cuti umum)

Tempat:

Unit Kerjasama Awam Swasta, Jabatan Perdana Menteri
Aras 2,
Menara Usahawan
Persiaran Perdana
Presint 2
62652 PUTRAJAYA
</td>
<td>
RM10,000.00*

(Sepuluh Ribu Ringgit Sahaja)

dalam bentuk

Draf Bank /
Banker's Cheque

di atas nama

AKAUNTAN NEGARA MALAYSIA-JPM-T.

* tidak akan dikembalikan
</td>
<td>
Tarikh serahan adalah pada:

31 Julai 2024
(Rabu)

9.00 pagi hingga
12.00 tengah hari
(MYT)

Tempat penyerahan:

Unit Kerjasama Awam Swasta, Jabatan Perdana Menteri

Aras 10, Menara Usahawan
Persiaran Perdana
Presint 2
62652 PUTRAJAYA

(u.p.: Urus Setia RFP PSPJN – Seksyen Sosial)
</td>
</tr>
</table>

UNIT KERJASAMA AWAM SWASTA, JABATAN PERDANA MENTERI

KENYATAAN *REQUEST FOR PROPOSAL*

KELAYAKAN MENYERTAI TAWARAN	BUTIRAN TAKLIMAT RFP DAN LAWATAN TAPAK (MANDATORI)	BUTIRAN JUALAN DOKUMEN RFP	HARGA DOKUMEN RFP	BUTIRAN PENYERAHAN CADANGAN BIDAAN
3) Keupayaan teknikal: i) Minimum 5 tahun pengalaman dan rekod prestasi dalam program satelit penderiaan jauh; ii) Memiliki pengalaman dan keupayaan sepenuhnya untuk mereka bentuk, membina, dan mengoperasikan satelit; iii) Pernah dianugerahkan sebagai kontraktor utama untuk mana-mana projek satelit; dan iv) Mempunyai akses kepada infrastruktur teknologi angkasa termasuk pemasangan satelit, kemudahan integrasi dan ujian, serta stesen bumi untuk pembangunan dan operasi satelit. **4) Hadir ke sesi Taklimat RFP dan Lawatan Tapak pada 29 dan 30 Januari 2024.**	Kedua-dua sesi yang dinyatakan di atas adalah **MANDATORI** untuk kesemua pembida yang berhasrat menyertai tawaran RFP ini. Kegagalan menghadiri kedua-dua sesi akan membatalkan penyertaan untuk pelawaan RFP. Wakil pembida yang akan hadir tidak boleh kurang daripada pengarah syarikat/ JV/ konsortium atau individu yang pakar dalam bidang projek dan mendapat kebenaran bertulis dari syarikatnya. Hanya **dua individu** dari setiap syarikat/ JV/ konsortium dibenarkan menghadiri kedua-dua sesi ini. Selaras dengan peraturan keselamatan yang telah ditetapkan oleh Agensi Angkasa Malaysia, setiap wakil pembida yang akan menghadiri kedua-dua sesi di atas perlu mencetak dan melengkapkan borang *eVetting* (link ICT) bersama-sama dengan salinan pengenalan diri (kad pengenalan/ pasport) semasa kedua-dua sesi tersebut. **Dokumen wajib perlu dibawa semasa Taklimat RFP dan Lawatan Tapak:** i. Borang *eVetting* yang telah dicetak dan dilengkapkan; ii. Salinan kad pengenalan/ pasport wakil; iii. Kebenaran bertulis dari syarikat sekiranya wakil bukan pengarah syarikat/ JV/ konsortium; dan iv. Cop rasmi syarikat.	**Dokumen wajib perlu dibawa bagi urusan pembelian dokumen RFP:** i. Borang Pembelian Dokumen RFP(link ICT); ii. Surat Wakil Syarikat (link ICT); iii. Salinan Slip Kehadiran Taklimat dan Lawatan Tapak Sesi 1; iv. Salinan Slip Kehadiran Lawatan Tapak Sesi 2; v. Cop rasmi syarikat; dan vi. Draf Bank / *Banker's Cheque* pembelian dokumen RFP.		

UNIT KERJASAMA AWAM SWASTA, JABATAN PERDANA MENTERI

KENYATAAN *REQUEST FOR PROPOSAL*

PENYERAHAN DOKUMEN CADANGAN BIDAAN

1. Dokumen cadangan bidaan yang telah lengkap perlu diserahkan dalam bentuk salinan keras (*hard copy*) dan salinan lembut (*soft copy*) seperti berikut:

    a. **1 salinan keras** set asal cadangan bidaan yang mengandungi nama Pembida, ditanda dengan jelas sebagai "**ORIGINAL**";

    b. **4 salinan keras** set cadangan bidaan **TANPA** nama Pembida, ditandakan dengan jelas sebagai "**COPY**";

    c. **1 *USB Flash Drive*** yang mengandungi salinan lembut set asal cadangan bidaan yang mengandungi nama Pembida, ditanda dengan jelas sebagai "**ORIGINAL**"; dan

    d. **1 *USB Flash Drive*** yang mengandungi salinan lembut set cadangan bidaan tanpa nama Pembida, ditandakan dengan jelas sebagai "**COPY**".

2. **Kedua-dua *USB Flash Drive*** ini hendaklah diserahkan dalam satu sampul berasingan dan dilabel dengan jelas sebagai “**SOFT COPY**” di bahagian atas kiri sampul.

3. **Penyerahan** dokumen bidaan yang lengkap diisi hendaklah dihantar secara serahan tangan ke Peti RFP di alamat berikut:

Urusetia RFP PSPJN
Seksyen Sosial
Unit Kerjasama Awam Swasta
Jabatan Perdana Menteri
Aras 10, Menara Usahawan
Persiaran Perdana, Presint 2
62652 PUTRAJAYA

4. Dokumen bidaan yang dihantar lewat dari tarikh dan masa yang ditetapkan akan **ditolak dan tidak akan dipertimbangkan**. UKAS, JPM juga tidak akan bertanggungjawab terhadap sebarang kehilangan, kelewatan dan sebagainya ke atas dokumen yang dihantar melalui pos atau kurier.